

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä 24.05. 2018

Rekisterinpitäjä: Therabit Ky

Osoite: Kirkkotie 15, 76150 Pieksämäki

Puhelin +358400313721

email: kaririikkila@gmail.com

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa: Kari Riikkilä

Osoite: Kirkkotie 15, 76150 Pieksämäki

Puhelin: +358400313721

email: kaririikkila@gmail.com

Rekisterin nimi:

Therabit Ky:n työntekijärekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:

Työntekijän ja työnhakijan työsuhteasioiden hoitaminen. Henkilötietoja käsitellään Therabit Ky:yn työsuhteessa olevien ja työsuhteeseen hakevien työsuhteeseen liittyvien asioiden hoitamiseksi, kuten työajan ja poissaolojen seurantaan, palkanmaksuun, työsuhteen alkamiseen, hoitamiseen, kehittämiseen ja päättymiseen liittyviin toimenpiteisiin.

Rekisterin tietosisältö:

Therabit Ky:n työntekijärekisterissä voidaan käsitellä mm. seuraaviin ryhmiin kuuluvia henkilötietorekisterin kannalta tarvittavia tietoja: etu- ja sukunimet, henkilötunnus, sukupuoli, katuosoite, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, valokuva, videokuva, äänitiedosto, pankkiyhteystiedot ja lähiomaisten yhteystiedot hätätilanteiden varalta, työsuhteeseen liittyvät tiedot kuten työhakemus ja työnhakuprosessiin liittyvät muut tiedot kuten koulutus- ja tutkintotiedot, työ- ja ammattikokemus, pätevyystiedot ja soveltuvuusarviointien tiedot sekä nimike, työtehtävissä kehittymistä koskevat tiedot kuten mm. kouluttautumiseen liittyvät tiedot, työtehtävissä suoriutumista koskevat tiedot kuten mm. pätevyystiedot ja kielitaito, työsuhteen perusteella maksettaviin korvauksiin liittyvät tiedot kuten mm. rahapalkka, luontoisedut tai muut palkitsemistavat ja niihin liittyvät tiedot, verotustiedot ja työnantajamaksuihin liittyvät tiedot, matkalaskut ja kilometrikorvaukset, työsuhteeseen liittyvät työnantajan vastuita koskevat tiedot kuten mm. rekisteröidyn vakuuttamiseen liittyvät tiedot, työterveyshuoltoon liittyvät tiedot, kuten työntekijän terveydentilaa koskevat tiedot jos tiedot on kerätty työntekijältä itseltään tai hänen kirjallisella suostumuksellaan muualta ja tietojen käsittely on tarpeen sairausajan palkan tai siihen rinnastettavien terveydentilaan liittyvien etuuksien selvittämiseksi tai sen selvittämiseksi onko työstä poissaoloon perusteltu syy, tai jos työntekijä nimenomaisesti haluaa selvitetävän työkykyisyyttään terveyden tilaa koskevien tietojen perusteella, työajan seurantaan ja poissaoloihin liittyvät tiedot, sairauspoissaolot, vuosilomat ja muut vapaat tai sovitut poissaolot, työntekovälineisiin liittyvät tiedot, henkilön sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot sekä muut sähköiseen viestintään liittyvät vastaavat tiedot, työtehtäviin liittyvien käyttöoikeuksien tiedot sekä käyttäjätunnukset ja salasanat, työsuhteen päättymiseen liittyvät tiedot kuten mm. sopimus työsuhteen päättymisestä, työtodistus ja eläkkeelle jäämiseen liittyvät tiedot. Lisäksi rekisterissä voidaan käsitellä kaikkien edellä mainittujen tietotyyppien muutostietoja.

Säännönmukaiset tietolähteet:

Therabit Ky:n työntekijärekisterin henkilötiedot saadaan työntekijöiltä itseltään ja rekisteröidyn suostumuksella myös muualta. Suostumusta ei tarvita jos rekisterinpitäjä hankkii

henkilöluottotietoja tai rikosrekisteritietoja henkilön luotettavuuden selvittämiseksi. Rekisterinpitäjä

ilmoittaa henkilölle etukäteen häntä koskevien tietojen hankkimisesta luotettavuuden selvittämistä varten.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet:

Therabit Ky:n työntekijärekisterin manuaalinen aineisto arkistoidaan lukitussa tilassa kuuden vuoden ajan lukuun ottamatta työtodistuksia jotka säilytetään kymmenen vuoden ajan, ellei lainsäädäntö tai erillinen sopimus työntekijän kanssa muuta edellytä. Tiedot hävitetään säilytysajan päätyttyä niin, ettei kukaan ulkopuolinen pääse niihin käsiksi.

Therabit Ky:n työntekijärekisterin ATK:lla käsiteltävät tiedot säilytetään henkilökohtaisella tietokoneella ja irtokovalevyllä kuuden vuoden ajan lukuun ottamatta työtodistuksia jotka säilytetään kymmenen vuoden ajan, ellei lainsäädäntö tai erillinen sopimus työntekijän kanssa muuta edellytä. Laite ja aineisto on suojattu salasanalla ja ulkopuoliselta käytöltä. Ne säilytetään lukitussa tilassa. Tiedot hävitetään säilytysajan päätyttyä niin, ettei kukaan ulkopuolinen pääse niihin käsiksi.

Tarkastusoikeus:

Therabit Ky:n asiakasrekisteriin kirjattuihin henkilökohtaisiin tietoihin liittyy tarkastusoikeus (Henkilötietolaki 26 §). Itseä koskeviin tietoihin on oikeus tutustua ja saada ne kirjallisena. Pyyntö esitetään Kari Riikkilälle, joka antaa tiedot tarkistettuaan pyytäjän henkilöllisyyden tai lakiin perustuvan oikeuden pyytää tietoja.

Oikeus vaatia tiedon korjaamista:

Tiedon korjaamisvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Korjaamisvaatimuksessa on perusteltava ja tarkasti yksilöitävä, mitä tietoa vaaditaan korjattavaksi, mikä on tekijän mielestä oikea tieto ja millä tavoin korjaus pyydetään tekemään. Tarkastuspyynnössä voi käyttää tietosuojavaltuutetun toimiston internetsivuilta saatavaa lomaketta Henkilörekisteriin tallennetun tiedon korjausvaatimus.

Korjausvaatimus esitetään Kari Riikkilälle.